

## ПРОТОКОЛ №1

На 16.01.2017 година в 10:00 часа в "Софийска вода" АД, на основание заповед с номер ДР - 25/16.01.2017 г. комисия в състав:

**1/ ПРЕДСЕДАТЕЛ: Христина Донева-Кирянова**-Старши мениджър "БЗР",

**и основни членове:**

**2/ Тонка Чолакова** - Юриконсулт,

**3/ Златка Димитрова** – Старши счетоводител "Регулаторно счетоводство",

**4/ Биляна Трайкова**- експерт БЗР,

**5/ Галя Куманова**- мениджър Вътрешни комуникации,

**6/ Вера Кръстева**- Старши специалист "Снабдяване",

**7/ Клелия Донева** - главен експерт в отдел „Концесиониране и концесионен контрол“ при Столична община  
**и резервни членове:**

**1/ Юлия Маркова**- главен експерт БЗР,

**2/ Ванина Стаменова**- специалист „Комуникации“,

**3/ Марияна Попова**- експерт БЗР,

**4/ Нели Гурова**- Мениджър „Обследване на големи колектори“,

**5/ Катя Въртийска** – Отговорен счетоводител,

**6/ Елена Петрова**– Юриконсулт,

**7/ Маргарита Лазарова** - Мениджър „Правен“ отдел,

**8/ Анелия Петрова**- Юриконсулт,

**9/ Анна Коновалова-Михалева**-Юриконсулт,

**10/ Хари Павлов**-Директор „Логистика и доставки“,

**11/ Христо Зангов** - Старши специалист „Снабдяване“,

**12/ Сергей Поборников** – Старши специалист "Снабдяване",

**13/ Радостина Стефанова** - Старши специалист "Снабдяване",

**14/ Иван Къчев** – Старши специалист „Снабдяване“,

**15/ Звезделина Борисова** - Старши специалист „Снабдяване“,

**16/ Камелия Георгиева** – Старши специалист „Снабдяване“,

**17/ Николета Тричкова** - Старши специалист „Снабдяване“,

**18/ Мира Тенева**-координатор „Снабдяване“,

**19/ Теодор Христов** – старши експерт в отдел "Обществени поръчки и търгове" при Столична община,

**20/ Станимир Ангелов** – началник отдел „Концесиониране и концесионен контрол“.

Комисията се събра във връзка с открита процедура по Закона за обществени поръчки (ЗОП), с номер **ТТ001565** и предмет „**Доставка на облекло**“, открита с Решение ДР-671 от дата 06.12.2016 г. на Възложителя „Софийска вода“ АД, публикувано заедно с

<b>КОМИСИЯ</b>						
Христина Донева-Кирянова	Тонка Чолакова	Златка Димитрова	Биляна Трайкова	Ванина Стаменова	Вера Кръстева	Клелия Донева

обявление в РОП на АОП на 08.12.2016 г. под номер 00435-2016-0089, да отвори представените оферти за участие, да оповести съдържанието им, да разгледа документите по чл.39, ал.2 от ППЗОП за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя.

На публичното заседание на комисията за отваряне на представените оферти за участие, присъства представител на участника „Превента“ ООД-Бойка Стоичкова-управител.

Членовете на комисията, назначена от Възложителя, подписаха декларации по чл.103, ал.2 от ЗОП и чл.51, ал.9 и 13 от ППЗОП.

Комисията по чл.103, ал.1 от ЗОП, след като получи протокола чл.48, ал.6 от ППЗОП, пристъпи към отваряне на подадените оферти за участие в процедурата по реда на тяхното постъпване, съгласно регистъра, в който са описани офертите при подаването им:

№	1	2
<b>Дата и час на подаване:</b>	на 13.01.2017 г. в 09:58 часа	на 13.01.2017 г. в 10:00 часа са подадени мостри, на същият ден в 16:09 часа е подадена оферта
<b>Участник:</b>	<b>Кооперация Военноинвалид</b> ЕИК 113524915 Рег. №83/05.07.2005 г. в Регистъра на специализираните предприятия и кооперации на и за хора с увреждания към Агенция за хората с увреждания	<b>Тих труд-Стара Загора ЕООД</b> ЕИК 833067498 Рег. №5/29.03.2005 г. в Регистъра на специализираните предприятия и кооперации на и за хора с увреждания към Агенция за хората с увреждания
<b>Обособена позиция</b>	3	1, 2 и 3
<b>Тел.:</b>	076/60 04 63	042/620 496
<b>Факс:</b>	076/60 04 63	Не е посочено
<b>Имейл:</b>	vi_ Pernik@abv.bg	irena@abv.bg
№	3	4
<b>Дата и час на подаване:</b>	на 13.01.2017 г. в 10:47 часа	на 13.01.2017 г. в 14:21 часа
<b>Участник:</b>	<b>Тих Труд-Пловдив ЕООД</b> ЕИК 000430710 Рег. №35/04.05.2005 г. в Регистъра на специализираните предприятия и кооперации на и за хора с увреждания към Агенция за хората с увреждания	<b>Превента ООД</b> ЕИК 122014377
<b>Обособена позиция</b>	6	3

КОМИСИЯ						
..... Христина Донева- Кирянова	..... Тонка Чолакова	..... Златка Димитрова	..... Биляна Трайкова	..... Ванина Стаменова	..... Вера Кръстева	..... Клелия Донева



<b>Тел.:</b>	032/627 176	02/422 40 12
<b>Факс:</b>	032/626 996	Не е посочен
<b>Имейл:</b>	tihtrud_pd@mail.bg	office@preventa-bg.com
<b>№</b>	<b>5</b>	<b>6</b>
<b>Дата и час на подаване:</b>	на 13.01.2017 г. в 15:56 часа	на 13.01.2017 г. в 16:00 часа
<b>Участник:</b>	<b>Каммартон България ЕООД</b> ЕИК 040201751	<b>Тих труд ЕООД</b> , гр. София ЕИК 831635055 Рег. №39/04.05.20015 г. в Регистъра на специализираните предприятия и кооперации на и за хора с увреждания към Агенция за хората с увреждания
<b>Обособена позиция</b>	1, 2, 3, 5 и 6	2, 3, 4, 5 и 6
<b>Тел.:</b>	02/926 60 60/11	02/973 92 25
<b>Факс:</b>	02/936 00 32	02/973 87 32
<b>Имейл:</b>	info@kammarton.com	tihtrudsofia@abv.bg

**1. Кооперация Военноинвалид**, участва за **Обособена позиция 3** – Защитни облекла срещу механични въздействия и прах.

Комисията отвори запечатаната непрозрачна опаковката на офертата за участие на участника, оповести съдържанието ѝ и констатира наличието на отделен запечатан плик с мостри и отделен запечатан плик с надпис „Предлагани ценови параметри“ за обособената позиция, след което Комисията извърши действията, посочени в чл.54, ал.4 и ал.5 от ППЗОП:

Трима членове на комисията подписаха техническото предложение и плика „Предлагани ценови параметри“ за обособената позиция.

Комисията предложи на присъстващия представител на участник да подпише техническото предложение и плика „Предлагани ценови параметри“ за обособената позиция. Представителят подписа гърба на ценовото предложение, включително техническото предложение.

**2. Тих труд-Стара Загора ЕООД**, участва за **Обособена позиция 1** – Антистатични облекла.; **Обособена позиция 2** – Защитни облекла за работа на открито при дъжд и студ.; **Обособена позиция 3** – Защитни облекла срещу механични въздействия и прах.

Комисията отвори запечатаната непрозрачна опаковката на офертата за участие и кашона с мостри на участника, и оповести съдържанието им. Комисията констатира наличието на отделен запечатан плик с надпис „Предлагани ценови параметри“ за съответната обособена позиция, след което извърши действията, посочени в чл.54, ал.4 и ал.5 от ППЗОП:

<b>КОМИСИЯ</b>						
..... Христина Донева- Кирянова	..... Тонка Чолакова	..... Златка Димитрова	..... Биляна Трайкова	..... Ванина Стаменова	..... Вера Кръстева	..... Клелия Донева

Трима членове на комисията подписаха техническото предложение и плика „Предлагани ценови параметри“ за съответната обособена позиция.

Комисията предложи на присъстващия представител на участник да подпише техническото предложение и плика „Предлагани ценови параметри“ за съответната обособена позиция. Представителят подписа гърба на всички ценови предложения и технически предложения на участника.

### 3. Тих Труд-Пловдив ЕООД, участва за Обособена позиция 6 – Тениски

Комисията отвори запечатаната непрозрачна опаковката на офертата за участие и кашона с мостри на участника, и оповести съдържанието им. Комисията констатира наличието на отделен запечатан плик с надпис „Предлагани ценови параметри“ за обособената позиция, след което извърши действията, посочени в чл.54, ал.4 и ал.5 от ППЗОП:

Трима членове на комисията подписаха техническото предложение и плика „Предлагани ценови параметри“ за обособената позиция.

Комисията предложи на присъстващия представител на участник да подпише техническото предложение и плика „Предлагани ценови параметри“ за обособената позиция. Представителят подписа единствено гърба на ценовото предложение.

### 4. Превента ООД, участва за Обособена позиция 3 – Защитни облекла срещу механични въздействия и прах.

Комисията отвори запечатаната непрозрачна опаковката на офертата за участие и опаковка с мостри на участника, и оповести съдържанието им. Комисията констатира наличието на отделен запечатан плик с надпис „Предлагани ценови параметри“ за обособена позиция, след което извърши действията, посочени в чл.54, ал.4 от ППЗОП:

Трима членове на комисията подписаха техническото предложение и пликове „Предлагани ценови параметри“.

### 5. Каммартон България ЕООД, участва за Обособена позиция 1 – Антистатични облекла.; Обособена позиция 2 – Защитни облекла за работа на открито при дъжд и студ.; Обособена позиция 3 – Защитни облекла срещу механични въздействия и прах.; Обособена позиция 5 – Пуловер (суитчер).; Обособена позиция 6 – Тениски.

Комисията отвори запечатаната непрозрачна опаковката на офертата за участие и кашона с мостри на участника, и оповести съдържанието им. Комисията констатира наличието на отделен запечатан плик с надпис „Предлагани ценови параметри“ за съответната обособена позиция, след което извърши действията, посочени в чл.54, ал.4 и ал.5 от ППЗОП:

Трима членове на комисията подписаха техническото предложение и плика „Предлагани ценови параметри“ за съответната обособена позиция.

Комисията предложи на присъстващия представител на участник да подпише техническото предложение и плика „Предлагани ценови параметри“ за съответната обособена позиция. Представителят подписа гърба на всички ценови предложения и техническото предложение за обособена позиция 1, 2 и 3.

<b>КОМИСИЯ</b>						
..... Христина Донева- Кирянова	..... Тонка Чолакова	..... Златка Димитрова	..... Биляна Трайкова	..... Ванина Стаменова	..... Вера Кръстева	..... Клелия Донева



**6. Тих труд ЕООД**, гр. София, участва за **Обособена позиция 2** – Защитни облекла за работа на открито при дъжд и студ.; **Обособена позиция 3** – Защитни облекла срещу механични въздействия и прах.; **Обособена позиция 4** – Официални облекла.; **Обособена позиция 5** – Пуловер (суитчер).; **Обособена позиция 6** – Тениски.

Комисията отвори запечатаната непрозрачна опаковката на офертата за участие и опаковка с мостри на участника, и оповести съдържанието им. Комисията констатира наличието на отделен запечатан плик с надпис „Предлагани ценови параметри“ за съответната обособена позиция, след което извърши действията, посочени в чл.54, ал.4 и ал.5 от ППЗОП:

Трима членове на комисията подписаха техническото предложение и плика „Предлагани ценови параметри“ за съответната обособена позиция.

Комисията предложи на присъстващия представител на участник да подпише техническото предложение и плика „Предлагани ценови параметри“ за съответната обособена позиция. Представителят подписа гърба на ценовите предложения, включително техническото предложение единствено за обособена позиция 2 и 3.

След извършване на гореописаните действия, приключи публичната част от заседанието на комисията.

Съгласно заповедта за комисия мястото на съхранение на документите, свързани с обществената поръчка, до приключване работата на комисията е отдел „Снабдяване“. В тази връзка резервният член на мястото на председателя връчи документите, свързани с обществената поръчка на представител на отдел „Снабдяване“ за съхранение в посочения отдел.

На поредица от закрити заседания, считано от 16.01.2017 г. комисията разгледа по същество подадените документи по чл.39, ал.2 от ППЗОП за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя.

Съгласно чл.12, ал.7 от ЗОП и чл.81, ал.2 от ППЗОП, когато в процедурата са подадени оферти както от лица, за които поръчката е запазена, така и от други лица, първо се разглеждат офертите на лицата, за които поръчката е запазена. Офертите на останалите лица се разглеждат само ако няма допуснати оферти от лица, за които поръчката е запазена.

Съобразно горното, на този етап комисията ще разгледа офертите на участниците, за които процедурата е запазена.

### 1. Кооперация Военноинвалид

След прегледа на документите по чл.39, ал.2 от ППЗОП представени от участника в офертата, комисията установи следното:

Съгласно т.22.1 от инструкциите участникът е представил „Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) за участника в съответствие с изискванията на закона и условията на възложителя, а когато е приложимо – ЕЕДОП за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката;“

Съгласно изискване в т.20.1.1 от Инструкциите: „Участникът декларира липсата на съответните посочени по-горе основания за отстраняване в Раздели А, Б и В на Част III: Основания за изключване на Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) - по образец, приложен в документацията.“

КОМИСИЯ						
..... Христина Донева- Кирянова	..... Тонка Чолакова	..... Златка Димитрова	..... Бияна Трайкова	..... Ванина Стаменова	..... Вера Кръстева	..... Клелия Донева

След прегледа на документите, комисията установи, че в част III, раздел В: *Основания, свързани с несъстоятелност, конфликти на интереси или професионално нарушение*, участникът не е попълнил информация за полето „*може ли икономическия оператор да потвърди, че ...*“ (стр.78 от представения ЕЕДОП).

**С оглед описаното, участникът следва в срок от 5 работни дни да отстрани констатираните несъответствия, съобразно инструкциите/изискванията към участниците, посочени в края на този протокол.**

## 2. Тих труд-Стара Загора ЕООД

След прегледа на документите по чл.39, ал.2 от ППЗОП представени от участника в офертата, комисията установи следното:

Съгласно т.22.1 от инструкциите участникът е представил „*Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) за участника в съответствие с изискванията на закона и условията на възложителя, а когато е приложимо – ЕЕДОП за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката;*“ - 3 броя образци на ЕЕДОП за съответните обособени позиции, които са подписани от управителя на дружеството-Ирена Желева.

С оглед преценка от страна на комисията, дали ЕЕДОП е представен от всички задължени лица и съгласно разпоредбата на чл.44, ал.1 от ППЗОП, възпроизведена в т.22.2. от инструкциите, участникът следва да представи: „*Информацията относно правно-организационната форма, под която участникът осъществява дейността си, както и списък на всички задължени лица по смисъла на чл.54, ал.2 и чл.55, ал.3 от ЗОП, независимо от наименованието на органите, в които участват, или длъжностите, които заемат; Информацията се подписва от законния представител на участника или от надлежно упълномощено лице. Задължените лица по смисъла на чл.54, ал.2 и чл.55, ал.3 от ЗОП са лицата, които представляват участника, членовете на управителни и надзорни органи и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи и са посочени в чл.40 от ППЗОП. В случай че участникът е обединение, което не е юридическо лице, информацията се представя за всеки от участниците в него. Информацията се представя и за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката - когато е приложимо.*“

Участникът е представил изисквания в т.22.7 от Инструкциите опис на представените документи в офертата за участие, в който е посочил, че документът по т.22.2 е представен чрез обозначаване с „ДА“, но комисията установи, че документът по т.22.2 липсва.

Съгласно чл.40, ал.1 от Правилника за прилагане на Закона за обществени поръчки (ППЗОП) „*лицата по чл.54, ал.2 и чл.55, ал.3 ЗОП са: 1. лицата, които представляват участника или кандидата; 2. лицата, които са членове на управителни и надзорни органи на участника или кандидата; 3. други лица със статут, който им позволява да влияят пряко върху дейността на предприятието по начин, еквивалентен на този, валиден за представляващите го лица, членовете на управителните или надзорните органи*“.

ЕЕДОП следва да бъде представен от всички задължени лица, посочени в документа по т.22.2 от Инструкциите.

**С оглед описаното, участникът следва в срок от 5 работни дни да отстрани констатираните несъответствия, съобразно инструкциите/изискванията към участниците, посочени в края на този протокол.**

<b>КОМИСИЯ</b>						
Христина Донева-Кирянова	Тонка Чолакова	Златка Димитрова	Биляна Трайкова	Ванина Стаменова	Вера Кръетева	Клелия Донева



### 3. Тих Труд-Пловдив ЕООД

След прегледа на документите по чл.39, ал.2 от ППЗОП представени от участника, комисията установи, че отговарят на изискванията на възложителя и на ЗОП.

### 4. Тих труд ЕООД, гр. София

След прегледа на документите по чл.39, ал.2 от ППЗОП представени от участника в офертата, комисията установи следното:

Съгласно т.22.1 от инструкциите участникът е представил „Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) за участника в съответствие с изискванията на закона и условията на възложителя, а когато е приложимо – ЕЕДОП за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката;“ - 5 броя образци-ЕЕДОП за съответните обособени позиции, които са подписани от управителя на дружеството Гаврил Гаврилов.

С оглед преценка от страна на комисията, дали ЕЕДОП е представен от всички задължени лица и съгласно разпоредбата на чл.44, ал.1 от ППЗОП, възпроизведена в т.22.2. от инструкциите, участникът следва да представи: „Информацията относно правно-организационната форма, под която участникът осъществява дейността си, както и списък на всички задължени лица по смисъла на чл.54, ал.2 и чл.55, ал.3 от ЗОП, независимо от наименованието на органите, в които участват, или длъжностите, които заемат; Информацията се подписва от законния представител на участника или от надлежно упълномощено лице. Задължените лица по смисъла на чл.54, ал.2 и чл.55, ал.3 от ЗОП са лицата, които представляват участника, членовете на управителни и надзорни органи и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи и са посочени в чл.40 от ППЗОП. В случай че участникът е обединение, което не е юридическо лице, информацията се представя за всеки от участниците в него. Информацията се представя и за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката - когато е приложимо.“

Участникът е представил изисквания в т.22.7 от Инструкциите опис на представените документи в офертата за участие, в който е посочил, че документът по т.22.2 е представен чрез обозначаване с „ДА“, но комисията установи, че документът по т.22.2 липсва.

Съгласно чл.40, ал.1 от Правилника за прилагане на Закона за обществени поръчки (ППЗОП) „лицата по чл.54, ал.2 и чл.55, ал.3 ЗОП са: **1.** лицата, които представляват участника или кандидата; **2.** лицата, които са членове на управителни и надзорни органи на участника или кандидата; **3.** други лица със статут, който им позволява да влияят пряко върху дейността на предприятието по начин, еквивалентен на този, валиден за представляващите го лица, членовете на управителните или надзорните органи“.

ЕЕДОП следва да бъде представен от всички задължени лица, посочени в документа по т.22.2 от Инструкциите.

**С оглед описаното, участникът следва в срок от 5 работни дни да отстрани констатираните несъответствия, съобразно инструкциите/изискванията към участниците, посочени в края на този протокол.**

#### Инструкции/изисквания към участниците в процедурата:

КОМИСИЯ						
Христина Донева-Кирянова	Тонка Чолакова	Златка Димитрова	Биляна Трайкова	Ванина Стаменова	Вера Кръстева	Клелия Донева

Съгласно чл.104, ал.4 от ЗОП във връзка с чл.54, ал.9 и 11 от ППЗОП, в срок до 5 работни дни от получаването на настоящия протокол участници, по отношение на които е констатирано несъответствие или липса на информация, могат да представят на комисията нов ЕЕДОП и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация. Допълнително предоставената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на офертите за участие. Участниците могат да предоставят нова информация, да допълнят или да пояснят представената информация.

Когато промените се отнасят до обстоятелства, различни от посочените по чл.54, ал.1, т.1, 2 и 7 и чл.55, ал.1, т.5 от ЗОП, новият ЕЕДОП може да бъде подписан от едно от лицата, които могат самостоятелно да представляват участника.

Допълнителните документи се подават в посочения срок съгласно изискването в документацията за участие: Всички действия на възложителя към участниците са в писмен вид. Обменът на информация се извършва чрез факс, пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, по електронна поща, с електронен подпис съгласно изискванията на Закона за електронния документ и електронния подпис или чрез комбинация от тези средства.

В случай, че документите се подават в Деловодството на "Софийска вода" АД, град София 1766, район Младост, ж. к. Младост IV, ул. "Бизнес парк" №1, сграда 2А, участникът следва да има предвид, че работното време на Деловодството е от 08:00 часа до 16:30 часа всеки работен ден.

След изтичане на срока за подаване на допълнителните документи Комисията на закрито заседание ще пристъпи към разглеждането им.

Работата на Комисията завърши на 08.02.2017г. с подписване на настоящия протокол.

<b>КОМИСИЯ</b>						
..... Христина Донева- Кирянова	..... Тонка Чолакова	..... Златка Димитрова	..... Биляна Трайкова	..... Ванина Стаменова	..... Вера Кръстева	..... Клелия Донева